

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE MEMPHRÉMAGOG  
MUNICIPALITÉ D’EASTMAN**

PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE ET MENSUELLE DE LA MUNICIPALITÉ D’EASTMAN TENUE À COMPTER DE 19 :30 HEURES, LE LUNDI 7 MARS 2015 AU LIEU HABITUEL DES SÉANCES ET CONFORMÉMENT AUX DISPOSITIONS DU CODE MUNICIPAL.

**PRÉSENCES**

**Sont présents :** Monsieur le Maire Yvon Laramée, Madame la conseillère Nathalie Lemaire et Messieurs les conseillers Maurice Séguin, Michel Fréchette, Patrick McDonald.

**Est également présente :** Madame Caroline Rioux, directrice générale.

**Sont absents :** M. Philippe-Denis Richard et M. Jean-Maurice Fortin

**OUVERTURE DE LA SÉANCE :**

Monsieur le Maire, Yvon Laramée, souhaite la bienvenue à tous et demande un moment de silence pour le décès de Mme Thérèse Beaudoin et de Mme Lorraine Brault. Il ouvre la séance à 19h30.

**1. ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 2016-03-75**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**ET RÉSOLU QUE** le conseil adopte l’ordre du jour, le tout comme suit,

**Avec l’ajout du point suivant :**

Sous la rubrique : **Administration générale**

5.14 Acquisition du lot 4 380 350;

**1. Adoption de l’ordre du jour**

**2. Adoption des procès-verbaux et dispense de lecture**

2.1 Séance ordinaire du 1<sup>er</sup> février 2016;

2.2 Séance de consultation publique du 1<sup>er</sup> février 2016;

**3. Pétitions**

*Aucune*

**4. Correspondances**

4.1 Demande de soutien financier du Circuit des arts Memphrémagog;

4.2 Réponse positive du MTQ concernant notre demande de remplacement de ponceau sous la route 245;

4.3 Suivi de dossier avec le MDDELCC concernant l’acquisition de la halte routière au lac Orford;

4.4 Règlement 12-16 de la MRC de Memphrémagog décrétant un emprunt pour la construction du poste de la Sûreté du Québec;

4.5 Modification d’affectation de la municipalité du Canton d’Orford sur deux projets résidentiels;

4.6 Demande de la Société canadienne du Cancer de décréter le mois d’avril, le mois de la jonquille;

- 4.7 Demande d'appui de la Commission scolaire des Sommets concernant le projet de loi 86 modifiant l'organisation et la gouvernance des commissions scolaires en vue de rapprocher l'école des lieux de décision et d'assurer la présence des parents au sein de l'instance décisionnelle de la commission scolaire;
- 4.8 Règlements 1-16 à 10-16 de la MRC de Memphrémagog concernant les affectations budgétaires 2016;

## **5. Administration générale**

- 5.1 Rapport verbal du représentant à la MRC de Memphrémagog;
- 5.2 Résolution du conseil approuvant la liste des immeubles faisant l'objet de la vente pour non-paiement de taxes et délégrant le Maire et/ou la secrétaire-trésorière et directrice générale afin d'y représenter les intérêts de la Municipalité;
- 5.3 Délégation au Congrès de la Fédération québécoise des municipalités (FQM);
- 5.4 Rapport verbal du représentant du comité administratif de la rencontre du 18 février 2016;
- 5.5 Autorisation de formation « Savoir composer avec les situations et les clientèles difficiles » offerte par la FQM;
- 5.6 Autorisation de formation « Émission des permis, certificats ou attestations : inventaire des règles à respecter »;
- 5.7 Impression de deux panneaux patrimoniaux;
- 5.8 Mandat d'arpentage de la halte routière selon les critères du MDDELCC;
- 5.9 Renouvellement du contrat de service avec PROMOTEK;
- 5.10 Formation au programme de certification en leadership et habiletés de gestion de l'Institut de leadership en gestion;
- 5.11 Révision de l'horaire de travail du poste de secrétaire-trésorière adjointe;
- 5.12 Modification des tâches de la coordonnatrice aux loisirs et affectation au poste d'agente aux projets spéciaux;
- 5.13 Appel de candidatures au poste de technicien en loisirs;

## **6. Administration financière**

- 6.1 Autorisation relative aux comptes à payer au 29 février 2016;
- 6.2 Ratification des comptes déjà payés au 29 février 2016;
- 6.3 Ratification des salaires payés au mois de février 2016;
- 6.4 Affectation d'un montant de 2 500 \$ à la réserve en environnement (Fonds en environnement);
- 6.5 Affectation de la réserve du compte du Comité intermunicipal de loisirs;
- 6.6 Affectation à l'excédent affecté – aqueduc;
- 6.7 Affectation à l'excédent affecté – égout;

## **7. Loisirs, Culture, Parcs, Terrain de jeux et Tourisme**

- 7.1 Rapport verbal de la représentante du Comité Art et Culture – réunion du 26 février 2016;
- 7.2 Embauche d'une coordonnatrice de Camp de jour 2016;
- 7.3 Autorisation pour l'appel de candidature pour quatre (4) postes d'animateur de camp de jour;
- 7.4 Autorisation des dépenses pour la *Fête nationale du Québec* à Eastman;
- 7.5 Autorisation de dépenses pour la Fête de la pêche à Eastman;
- 7.6 Mandat à un architecte pour la construction des toilettes à l'abri du Parc Missisquoi;
- 7.7 Confirmation des coûts d'inscription et des modalités du camp de jour saison 2016;
- 7.8 Autorisation d'appel d'offres pour la rénovation du local municipal – 14 rue Lapointe (BAT);
- 7.9 Mandat à M. André Champagne pour une conférence;
- 7.10 Mandat à Mme Mireille Guyonnet dans le cadre de la journée de la poésie;

## **8. Sécurité publique**

- 8.1 Dépôt des rapports d'interventions et de pratiques du service de sécurité incendie;
- 8.2 Délégation de M. Daniel Lefebvre au congrès de l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec;

### **9. Travaux publics**

- 9.1 Rapport verbal du représentant du Comité des travaux publics de la rencontre du 23 février 2016;
- 9.2 Affectation au Fonds local pour réfection et entretien de certaines voies publiques;
- 9.3 Signature des ententes d'entretien avec le Ministère des transports du Québec;
- 9.4 Formation dans le cadre des Ateliers verts offerts par la Corporation des Fleurons du Québec;
- 9.5 Mandat à un arpenteur pour le relevé topographique des bornes fontaines;
- 9.6 Achat et installation de glissières sur le chemin des Diligences;

### **10. Hygiène du milieu et environnement**

- 10.1 Dépôt par Aquatech des rapports d'exploitation de la station d'épuration et postes de pompage pour le mois de décembre 2016;
- 10.2 Dépôt par Aquatech des rapports d'exploitation de la station de traitement de l'eau potable pour le mois de décembre 2016;
- 10.3 Rapport verbal de la présidente du comité consultatif en environnement de la rencontre du 18 février 2016;
- 10.4 Rapport mensuel – Inspections forestières pour le mois de février 2016;
- 10.5 Attribution des subventions aux demandeurs des projets proposés au Comité consultatifs en environnement pour l'année 2016;

### **11. Aménagement et urbanisme**

- 11.1 Procès-verbal du CCU – réunion du 19 janvier 2016;
- 11.2 Délégation de M. Simon Provençal et de Mme Isabelle Perreault au congrès de la COMBEQ les 28, 29 et 30 avril 2016, à Rivière-du-Loup;

### **12. Demandes de dérogation mineure**

*Aucune*

### **13. Demandes d'approbation au règlement PIIA**

### **14. Rapport sur l'émission des permis**

- 14.1 Dépôt de la liste des permis de construction émis au cours du mois de février 2016;

### **15. Avis de motion**

- 15.1 Avis de motion visant l'adoption du règlement 2016-02 ayant pour objet de modifier le règlement de zonage 2012-08 (écogîtes);
- 15.2 Avis de motion visant l'adoption du règlement 2016-04 amendant le règlement de construction 2013-06;

### **16. Règlements**

- 16.1 Adoption du premier projet de règlement 2016-02 amendant le règlement de zonage 2012-08 et fixant la date de l'assemblée de consultation;
- 16.2 Adoption du premier projet de règlement 2016-04 amendant le règlement de construction 2013-06 et fixant la date de l'assemblée de consultation;

### **17. Affaires nouvelles**

### **18. Période de questions**

### **19. Levée de la séance**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX ET DISPENSE DE LECTURE**

## **2.1 Séance ordinaire du 1<sup>er</sup> février 2016;**

### **RÉSOLUTION 2016-03-76**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**ET RÉSOLU QUE** le conseil adopte le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 1<sup>er</sup> février 2016, avec dispense de lecture, copie de celui-ci ayant dûment été distribuée à tous les membres de ce conseil avant la tenue des présentes, tous s'en déclarent satisfaits et tous renoncent à sa lecture.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

## **2.2 Séance de consultation publique du 1<sup>er</sup> février 2016;**

### **RÉSOLUTION 2016-03-77**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**ET RÉSOLU QUE** le conseil adopte le procès-verbal de la séance de consultation publique tenue le 1<sup>er</sup> février 2016, à 19h, avec dispense de lecture, copie de celui-ci ayant dûment été distribuée à tous les membres de ce conseil avant la tenue des présentes, tous s'en déclarent satisfaits et tous renoncent à sa lecture.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

## **3. PÉTITIONS**

*aucune*

## **4. CORRESPONDANCES**

### **4.1 Demande de soutien financier du Circuit des arts Memphrémagog;**

Le conseil prend acte.

### **4.2 Réponse positive du MTQ concernant notre demande de remplacement de ponceau sous la route 245;**

Le conseil prend acte.

### **4.3 Suivi de dossier avec le MDDELCC concernant l'acquisition de la halte routière au lac Orford;**

Le conseil prend acte.

### **4.4 Règlement 12-16 de la MRC de Memphrémagog décrétant un emprunt pour la construction du poste de la Sûreté du Québec;**

Le conseil prend acte.

### **4.5 Modification d'affectation de la municipalité du Canton d'Orford sur deux projets résidentiels;**

Le conseil prend acte.

### **4.6 Demande de la Société canadienne du Cancer de décréter le mois d'avril, le mois de la jonquille;**

## **RÉSOLUTION 2016-03-78**

**ATTENDU QUE** le cancer est la première cause de mortalité au Québec;

**ATTENDU QUE** la Société canadienne du cancer travaille à sauver plus de vies;

**ATTENDU QUE** grâce à des milliers de Québécois, donateurs et bénévoles, la Société canadienne du cancer lutte pour prévenir plus de cancers, permettre aux chercheurs de faire plus de découvertes et aider plus de personnes touchées par la maladie;

**ATTENDU QUE** nous pouvons prévenir environ la moitié de tous les cancers en adoptant un mode de vie sain et des politiques qui protègent le public;

**ATTENDU QUE** près de la moitié de l'argent investi dans la recherche sur le cancer par les organismes de bienfaisance provient de la Société canadienne du cancer;

**ATTENDU QUE** les personnes touchées par le cancer peuvent se concentrer sur leur guérison et avoir une bonne qualité de vie grâce à l'aide offerte par la Société canadienne du cancer;

**ATTENDU QUE** le mois d'avril est le Mois de la jonquille, et qu'il est porteur d'espoir et d'activités qui feront une différence dans la vie des patients atteints de cancer et dans la lutte contre la maladie;

**ATTENDU QUE** la Société canadienne du cancer encourage les Québécois à poser un geste significatif pendant le Mois de la jonquille pour les personnes touchées par le cancer et à contribuer au combat contre cette maladie;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**DE DÉCRÉTER** que le mois d'avril est le Mois de la jonquille;

**QUE** le conseil municipal encourage la population à accorder généreusement son appui à la cause de la Société canadienne du cancer.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**4.7 Demande d'appui de la Commission scolaire des Sommets concernant le projet de loi 86 modifiant l'organisation et la gouvernance des commissions scolaires en vue de rapprocher l'école des lieux de décision et d'assurer la présence des parents au sein de l'instance décisionnelle de la commission scolaire;**

Le conseil prend acte.

**4.8 Règlements 1-16 à 10-16 de la MRC de Memphrémagog concernant les affectations budgétaires 2016;**

Le conseil prend acte.

## **5. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**5.1 Rapport verbal du représentant à la MRC de Memphrémagog;**

M. Yvon Laramée, représentant de la Municipalité d'Eastman à la MRC de Memphrémagog fait un rapport verbal de la dernière réunion notamment concernant le fonds de développement du territoire, l'étude sur le vélo et le comité sécurité publique, le dépôt de la politique culturelle, le dossier de la location à court terme et le projet réno-région.

**5.2 Résolution du conseil approuvant la liste des immeubles faisant l'objet de la vente pour non-paiement de taxes et délégrant le Maire et/ou la secrétaire-trésorière et directrice générale afin d'y représenter les intérêts de la Municipalité;**

**RÉSOLUTION 2016-03-79**

**ATTENDU QUE** la date de la vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes est fixée au 9 juin 2016;

**ATTENDU QUE** la liste des immeubles faisant l'objet de la vente pour non-paiement de taxes doit être approuvée par le conseil conformément à l'article 1022 du code municipal;

**ATTENDU QU'il** y a lieu de solliciter la MRC de Memphrémagog pour qu'elle procède à la vente des immeubles pour non-paiement de taxes de la Municipalité d'Eastman pour les années 2013, 2014 et 2015;

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le conseil accepte la liste ci-dessous des immeubles faisant l'objet de la vente pour non-paiement de taxes pour les années 2013, 2014 et 2015;

Propriétaires	Désignation	Taxes 2013	Taxes 2014	Taxes 2015	Intérêts au 9 juin 2016	Total
Asselin, Ovila	4 380 292	0.61	40.32	63.42	24.76	<b>129.11</b>
Boisclair, Sylvain Fafard Campbell, Kim	4 412 493			1 463.07	94.13	<b>1 557.20</b>
Boivin, Carole	2 237 464			245.99	27.04	<b>273.03</b>
Caron, Jean-François	2 236 154			1 316.12	160.66	<b>1 476.78</b>
Cirino, Salvatore	2 237 276 2 273 277			2 163.51	213.17	<b>2 376.68</b>
Clarke, Scott	4 380 553			481.66	18.55	<b>500.21</b>
Durivage, François Proulx, Anick	4 380 127			2 025.13	294.25	<b>2 319.38</b>
Glockseisen, Henri	2 236 672 2 236 673 2 236 674 2 236 675		1.60	194.67	36.28	<b>232.55</b>
Grandmaison, Yves Perreault, Carole	4 380 099			1 561.78	226.22	<b>1 788.00</b>
Grandmaison, Yves	4 380 100			106.32	19.56	<b>125.88</b>
Grenier, Émilie	2 239 794 2 239 818 2 457 572 2 457 573			1 974.47	291.00	<b>2 265.47</b>
Kayal Co.	2 457 813	0.61	40.32	63.42	24.76	<b>129.11</b>
Kin, Karine	2 237 280			818.78	98.52	<b>917.30</b>
Lakey, Ralph	2 236 482	12.90	51.87	74.99	36.86	<b>176.62</b>

Lapointe, Louis-Eugene	4 499 721	0.61	40.32	63.42	24.76	<b>129.11</b>
Lefebvre, Roger	Camping Normand		2.32	597.12	88.19	<b>687.63</b>
Les Constructions Skytech inc	5 139 846			98.98	11.43	<b>110.41</b>
Les Constructions Skytech inc	5 139 845			98.68	11.40	<b>110.08</b>
Mont Bonplaisir inc	2 237 373	21.50	59.97	83.08	45.13	<b>209.68</b>
Mont Bonplaisir inc	2 457 021	12.90	3.78	63.42	45.13	<b>125.23</b>
Mont Bonplaisir inc	2 237 361	23.33	61.71	84.82	46.89	<b>216.75</b>
Multi-Gestion Plus inc	2 236 010			156.51	26.72	<b>183.23</b>
Multi-Gestion Plus inc	2 236 012			166.34	21.15	<b>187.49</b>
Multi-Gestion Plus inc	3 353 372			740.35	104.97	<b>845.32</b>
Multi-Gestion Plus inc	2 457 225 3 085 911 3 074 672			1 636.13	231.94	<b>1 868.07</b>
Multi-Gestion Plus inc	2 236 258			188.32	32.09	<b>220.41</b>
Poirier, Raoul	4 380 650 4 379 658			95.21	17.52	<b>112.73</b>
Rodrigue, Francis	2 238 220 2 238 231			3 939.34	562.31	<b>4 501.65</b>
Saint-Pierre, Jean-Guy	4 499 727	1.23	40.90	63.99	25.65	<b>131.77</b>
Verville, Mireille	4 398 913		12.11	2 106.41	312.04	<b>2 430.56</b>
Voyer, Luc	4 914 550			1 035.41	98.02	<b>1 133.43</b>

**QUE** le conseil sollicite la MRC de Memphrémagog pour qu'elle procède à la vente des immeubles pour non-paiement de taxes de la Municipalité d'Eastman pour les années 2013, 2014 et 2015;

**QUE** le taux d'intérêt exigible sur les soldes de taxes impayées est de 15% annuellement tel que fixé dans le règlement d'imposition de taxes municipales pour l'année 2016;

**QUE** le conseil autorise le Maire et la secrétaire-trésorière et directrice générale, ou son substitut, à enchérir, jusqu'à concurrence d'un montant suffisant pour payer le montant dû des taxes municipales ou scolaires, en capital, intérêts et frais, plus un montant suffisant pour satisfaire à toute créance prioritaire ou hypothécaire d'un rang antérieur ou égal à celui des taxes municipales ou scolaires, et à acquérir les immeubles qui seront alors mis en vente, lors de la vente pour taxes qui aura lieu le 9 juin 2016.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **5.3 Délégation au Congrès de la Fédération québécoise des municipalités (FQM);**

#### **RÉSOLUTION 2016-03-80**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** M. Yvon Laramée, M. Philippe-Denis Richard et Mme Nathalie Lemaire soient et sont délégués pour assister aux Assises annuelles de la FQM qui auront lieu à Québec du 29 septembre au 1<sup>er</sup> octobre 2016;

**QUE** les frais afférents à ces délégations soient et sont à la charge de la Municipalité selon la politique de remboursement en vigueur.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**5.4 Rapport verbal du représentant du comité administratif de la rencontre du 18 février 2016;**

M. Michel Fréchette, conseiller municipal et représentant de ce comité fait un rapport verbal des sujets discutés lors de la rencontre du 18 février 2016.

**5.5 Autorisation de formation « Savoir composer avec les situations et les clientèles difficiles » offerte par la FQM;**

**RÉSOLUTION 2016-03-81**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le conseil autorise Mme Mélissa Lavoie à assister à la formation offerte par la FQM intitulée « Savoir composer avec les situations et les clientèles difficiles » qui aura lieu le 16 mars 2016 à Bromont au coût de 275 \$ plus les taxes applicables;

**QUE** les frais afférents à cette formation soient remboursés selon la politique en vigueur.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**5.6 Autorisation de formation « Émission des permis, certificats ou attestations : inventaire des règles à respecter »;**

**RÉSOLUTION 2016-03-82**

**Il est proposé par le conseiller, Maurice Séguin  
appuyé par le conseiller, Michel Fréchette**

**QUE** le conseil autorise Mme Isabelle Perreault à assister à la formation offerte par la FQM intitulée « Émission des permis, certificats ou attestations : inventaire des règles à respecter » qui aura lieu le 14 avril 2016 à Sherbrooke, au coût de 275 \$ plus les taxes applicables;

**QUE** les frais afférents à cette formation soient remboursés selon la politique de travail.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**5.7 Impression de deux panneaux patrimoniaux;**

**RÉSOLUTION 2016-03-83**

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par le conseiller, Michel Fréchette**

**QUE** le conseil autorise l'impression de deux panneaux patrimoniaux auprès de la compagnie *SH Environnement immersifs*, au coût de 1 287 \$ plus les taxes applicables.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**5.8 Mandat d'arpentage de la halte routière selon les critères du MDDELCC;**

**RÉSOLUTION 2016-03-84**

**ATTENDU** la réception de la correspondance du MDDELCC nous autorisant à mandater un arpenteur afin de poursuivre les démarches d'acquisition du lot 4 380 272;

**ATTENDU QU'**un appel d'offres de services sur invitation a été fait par la directrice générale et secrétaire-trésorière;

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil mandate Maryse Phaneuf, arpenteur-géomètre, à effectuer le mandat d'arpentage du lot 4 380 272 selon les critères édictés par le MDDELCC dans sa lettre du 29 janvier 2016, pour un montant de 1 700 \$ plus les taxes applicables.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**5.9 Renouvellement du contrat de service avec PROMOTEK;**

**RÉSOLUTION 2016-03-85**

**Il est proposé par le conseiller, Maurice Séguin  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**QUE** le conseil autorise le renouvellement du contrat de service avec PROMOTEK pour une durée de vingt-quatre (24) mois débutant le 1<sup>er</sup> avril 2016 jusqu'au 31 mars 2018, au montant de 3 600 \$ soit seize (16) rapports à 225 \$ chacun, plus les taxes applicables;

**QUE** le conseil autorise le Maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer le contrat pour et au nom de la Municipalité.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**5.10 Formation au programme de certification en leadership et habiletés de direction de l'Institut de leadership en gestion;**

**RÉSOLUTION 2016-03-86**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par la conseillère, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière, Mme Caroline Rioux, à assister au programme de certification en leadership et habiletés de direction du 2 au 7 mai 2016, à Montréal, au coût de 1 700 \$ plus les taxes applicables (après application du rabais de 20 % de l'ADGMQ et de la bourse de 2 500 \$ obtenue par Mme Rioux);

**QUE** les frais afférents à cette formation soient remboursés selon la politique en vigueur.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5.11 Révision de l'horaire de travail du poste de secrétaire-trésorière adjointe;**

**RÉSOLUTION 2016-03-87**

**ATTENDU** la restructuration de certains services municipaux;

**ATTENDU** les discussions convenues sur cette restructuration avec la détentrice actuelle du poste de secrétaire-trésorière adjointe et que cette proposition convient aux deux parties;

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le conseil modifie l'horaire de travail du poste de secrétaire-trésorière adjointe en réduisant le nombre d'heures de travail de 35 h / sem. à 28 h / sem.;

**QUE** cette résolution soit en vigueur à compter des présentes et intégrée à la politique de gestion des ressources humaines en vigueur.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*M. le maire Yvon Laramée quitte.*

**5.12 Modification des tâches de la coordonnatrice aux loisirs et affectation au poste d'agente aux projets spéciaux;**

**RÉSOLUTION 2016-03-88**

**ATTENDU** la restructuration de certains services municipaux;

**ATTENDU QUE** cette restructuration a donné lieu à la création du poste d'agent aux projets spéciaux;

**ATTENDU QUE** ce poste a été affiché à l'interne afin que tous les employés aient la chance de postuler;

**ATTENDU QU'**une seule candidature a été déposée et que celle-ci rencontre le profil et les compétences recherchés;

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**QUE** le conseil accorde le poste d'Agente aux projets spéciaux à Mme Marie-Lou Laramée, à raison de deux jours/semaine;

**QUE** le conseil confirme le maintien des tâches de coordination du service des loisirs et de développement touristique pour les trois jours restants à Mme Laramée;

**QUE** les conditions de travail de Mme Laramée soient celles convenues à l'annexe jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante et qu'elles soient en vigueur à compter du 7 mars 2016.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*M. Laramée revient.*

**5.13 Appel de candidatures au poste de technicien en loisirs;**

**RÉSOLUTION 2016-03-89**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil autorise l'appel de candidatures pour combler le poste régulier à temps partiel de technicien en loisirs, à raison de 2 jours /semaine.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**5.14 Acquisition du lot 4 380 350;**

**RÉSOLUTION 2016-03-90**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**QUE** le conseil acquière le terrain vacant portant le numéro de lot 4 380 350 pour la somme de 250 000 \$, plus les taxes applicables;

**QUE** le notaire instrumentant au dossier soit au choix de la municipalité;

**QUE** le maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière soient et sont autorisés à signer, pour et au nom de la municipalité, aux conditions qu'ils estiment appropriées pour le meilleur intérêt de la municipalité, tout acte et document pour donner effet à la présente.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**6. ADMINISTRATION FINANCIÈRE**

**6.1 Autorisation relative aux comptes à payer au 29 février 2016;**

**RÉSOLUTION 2016-03-91**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**ET RÉSOLU QUE** le conseil approuve et autorise le paiement des comptes à payer au 28 février 2016 au montant de 143 121,24 \$.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**6.2 Ratification des comptes déjà payés au 29 février 2016;**

**RÉSOLUTION 2016-03-92**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**ET RÉSOLU QUE** le conseil ratifie le paiement des comptes payés depuis sa dernière approbation donnée à son assemblée ordinaire du 1<sup>er</sup> février 2016 et ce, pour un montant de 34 600,24 \$.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**6.3 Ratification des salaires payés au mois de février 2016;**

#### **RÉSOLUTION 2016-03-93**

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**ET RÉSOLU QUE** le conseil ratifie le paiement des salaires payés depuis sa dernière approbation donnée à son assemblée ordinaire du 1<sup>er</sup> février 2016 et ce, pour un montant de 52 890,44 \$.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**6.4 Affectation d'un montant de 2 500 \$ à la réserve en environnement  
(Fonds en environnement);**

#### **RÉSOLUTION 2016-03-94**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil autorise le versement, sur présentation de pièces justificatives, d'une somme de 2 500 \$ plus les taxes applicables à L'Association pour la protection du lac Stukely (APLS) pour l'achat et l'installation de six (6) bouées sur le lac.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**6.5 Affectation de la réserve du compte du Comité intermunicipal de loisirs;**

#### **RÉSOLUTION 2016-03-95**

**ATTENDU QUE** les membres du comité intermunicipal de loisirs ont tous convenu de rembourser les dépenses encourues par la municipalité d'Eastman pour la coordination du comité intermunicipal et ses activités;

**ATTENDU QUE** pour l'année 2015, les revenus totalisent 13 445,00 \$ et les dépenses 13 456,73 \$ pour un déficit de 11,73 \$

**Il est proposé par le conseiller, Maurice Séguin  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;

**QUE** le conseil autorise le transfert de 11,73 \$ de la réserve du compte du comité intermunicipal de loisirs au compte régulier de la municipalité pour le remboursement de ces dépenses pour l'année 2015.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**6.6 Affectation à l'excédent affecté – aqueduc;**

#### **RÉSOLUTION 2016-03-96**

**ATTENDU QUE**, pour l'année 2014, les revenus pour le service d'aqueduc totalisaient 89 580,06 \$ et les dépenses 109 345,43 \$ pour un déficit de 19 765,37 \$;

**ATTENDU QUE**, pour l'année 2015, les revenus pour le service d'aqueduc totalisent 145 613,37 \$ et les dépenses 115 797,07 \$, pour un surplus de 29 816,30 \$;

**ATTENDU QU'**aucun montant n'avait été affecté à la réserve aqueduc pour l'année 2014;

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le conseil affecte, en 2015, un montant de 10 050,93 \$ à l'excédent affecté – aqueduc représentant le déficit de l'année 2014 et le surplus de l'année 2015.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

#### **6.7 Affectation à l'excédent affecté – égout;**

##### **RÉSOLUTION 2016-03-97**

**ATTENDU QUE**, pour l'année 2014, les revenus pour le service d'égout totalisaient 47 776,00 \$ et les dépenses 43 050,66 \$ pour un surplus de 4 725,34 \$;

**ATTENDU QUE**, pour l'année 2015, les revenus pour le service d'égout totalisent 54 824,53 \$ et les dépenses 37 584,37 \$, pour un surplus de 17 240,16 \$;

**ATTENDU QU'**aucun montant n'avait été affecté à la réserve égout pour l'année 2014;

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**QUE** le conseil affecte, en 2015, un montant de 21 965,00 \$ à l'excédent affecté – égout représentant le déficit de l'année 2014 et le surplus de l'année 2015.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

#### **7. LOISIRS, CULTURE, PARCS, TERRAINS DE JEUX ET TOURISME**

##### **7.1 Rapport verbal de la représentante du Comité Art et Culture – réunion du 26 février 2016;**

Mme Nathalie Lemaire, conseillère et représentante du comité Art et culture fait un rapport verbal des sujets discutés lors de la rencontre du 26 février 2016.

##### **7.2 Embauche d'une coordonnatrice de Camp de jour 2016;**

##### **RÉSOLUTION 2016-03-98**

**Il est proposé par le conseiller, Maurice Séguin  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**QUE** le conseil autorise l'embauche de Mme Catherine Morin comme coordonnatrice du Camp de jour 2016, aux conditions annexées;

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**7.3 Autorisation pour l'appel de candidature pour quatre (4) postes d'animateurs de camp de jour;**

**RÉSOLUTION 2016-03-99**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à procéder à un appel de candidatures pour quatre (4) postes d'animateurs de camp de jour.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**7.4 Autorisation des dépenses pour la *Fête nationale du Québec* à Eastman;**

**RÉSOLUTION 2016-03-100**

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil autorise les dépenses pour la *Fête nationale du Québec* pour un montant maximal de 12 000 \$, tel que prévu au budget 2016.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**7.5 Autorisation de dépenses pour la Fête de la pêche à Eastman;**

**RÉSOLUTION 2016-03-101**

**Il est proposé par le conseiller, Maurice Séguin  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**QUE** le conseil autorise les dépenses pour la Fête de la pêche pour un montant de 3 000 \$, tel que prévu au budget 2016.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**7.6 Mandat à un architecte pour la construction des toilettes à l'abri du Parc Missisquoi;**

**RÉSOLUTION 2016-03-102**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil mandate la firme *ADSP Architecture + Design* pour la préparation des plans et devis pour la construction des toilettes de l'abri au parc Missisquoi pour un montant de 2 500 \$ plus les taxes applicables.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**7.7 Confirmation des coûts d'inscription et des modalités du camp de jour saison 2016;**

**RÉSOLUTION 2016-03-103**

**ATTENDU** la présentation aux membres du conseil des prévisions de coûts et modalités pour la tenue du Camp de jour saison 2016 lors de l'atelier de travail;

**ATTENDU QUE** les membres du conseil sont satisfaits du contenu de cette présentation;

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par le conseiller, Michel Fréchette**

**QUE** le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;

**QUE** le conseil accepte la prévision de coûts et les modalités pour la tenue du Camp de jour saison 2016 tel que présenté au document joint en annexe pour faire partie intégrante de la présente résolution et dont les principales modalités sont :

**Saison :** Du lundi 27 juin au vendredi 12 août 2016, de 7h30 à 17h30

**Une (1) seule inscription par enfant**

**Coûts :**

Forfait A – Été complet (7 semaines) : 525\$ (15\$ / jours) + 200\$ non résident  
Tarif 2e enfant = 475\$ + 200 \$ non résident  
Tarif 3e enfant = 450\$ + 200 \$ non résident

Forfait B – 25 jours (5 semaines) : 425\$ (17\$ / jours) + 150\$ non résident  
Tarif 2e enfant = 385\$ + 125 \$ non résident  
Tarif 3e enfant = 365\$ + 125 \$ non résident

Forfait C – 20 jours (4 semaines) : 365\$ (18.25\$ / jour) + 100\$ non résident  
Tarif 2e enfant = 330\$ + 100\$ non résident  
Tarif 3e enfant = 310\$ + 100\$ non résident

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**7.8 Autorisation d'appel d'offres pour la rénovation du local municipal – 14 rue Lapointe (BAT);**

**RÉSOLUTION 2016-03-104**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à procéder à un appel d'offres public pour la rénovation du local municipal du 14 rue Lapointe afin d'aménager le bureau d'accueil touristique selon les directives suivantes :

- Isoler les travaux intérieurs;
- Isoler les travaux extérieurs en deux phases;
- Indiquer que la municipalité se réserve le droit de retirer des travaux afin de rencontrer son budget.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**7.9 Mandat à M. André Champagne pour une conférence;**

**RÉSOLUTION 2016-03-105**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil mandate M. André Champagne à l'animation d'une conférence dont le titre est « La grande chasse aux sorcières des temps modernes », pour un montant de 250 \$ plus les taxes applicables, le cas échéant.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**7.10 Mandat à Mme Mireille Guyonnet dans le cadre de la journée de la poésie;**

**RÉSOLUTION 2016-03-106**

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Michel Fréchette**

**QUE** le conseil mandate Mme Mireille Guyonnet à l'animation d'un atelier, volet adulte, dans le cadre de la journée de la poésie, pour un montant de 250 \$ plus les taxes applicables, le cas échéant.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**8. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**8.1 Dépôt des rapports d'interventions et de pratiques du service de sécurité incendie;**

Le conseil prend acte.

**8.2 Délégation de M. Daniel Lefebvre au congrès de l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec;**

**RÉSOLUTION 2016-03-107**

**Il est proposé par le conseiller, Maurice Séguin  
appuyé par le conseiller, Michel Fréchette**

**QUE** M. Daniel Lefebvre soit autorisé à assister au congrès de l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec, du 21 au 24 mai, à Gatineau, au coût de 417 \$ plus les taxes applicables;

**QUE** les frais inhérents à ce congrès sont à la charge de la Municipalité selon la politique en vigueur.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

**9. TRAVAUX PUBLICS**

**9.1 Rapport verbal du représentant du Comité des travaux publics de la rencontre du 23 février 2016;**

M. Maurice Séguin, conseiller municipal et représentant de ce comité fait un rapport verbal des sujets discutés lors de la rencontre du 23 février 2016.

**9.2 Affectation au Fonds local pour réfection et entretien de certaines voies publiques;**

**RÉSOLUTION 2016-03-108**

**ATTENDU QUE** des travaux ont été réalisés en 2015 pour la réfection et l'entretien de certaines voies publiques notamment sur le chemin Khartoum;

**ATTENDU QU'**il y a lieu d'affecter le coût de ces travaux au Fonds prévu à cet effet;

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par le conseiller, Michel Fréchette**

**QUE** le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;

**QUE** le conseil affecte la somme de 19 205,35 \$ du Fonds local pour réfection de certaines voies publiques pour l'entretien du chemin Khartoum en 2015.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**9.3 Signature des ententes d'entretien avec le Ministère des transports du Québec;**

**RÉSOLUTION 2016-03-109**

**ATTENDU** les résolutions 2015-12-402 et 2015-12-403 acquiesçant à la prise en charge par la municipalité du balayage de certaines rues et de l'entretien estival de la halte routière sur la route 112;

**ATTENDU QU'**il y a lieu de signer le protocole d'entente (marché) confirmant les termes de ces ententes;

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le conseil autorise le maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer, pour et au nom de la municipalité, aux conditions qu'ils estiment appropriées pour le meilleur intérêt de la municipalité, tout acte et document pour donner effet à la présente.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**9.4 Formation dans le cadre des Ateliers verts offerts par la Corporation des Fleurons du Québec;**

**RÉSOLUTION 2016-03-110**

**Il est proposé par le conseiller, Michel Fréchette  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le conseil autorise M. Bernard Lefort à assister à la journée de formation des Ateliers verts offerte par la Corporation des Fleurons du Québec qui aura lieu le 12, le 13 ou le 14 avril 2016, à un lieu à être déterminé par la Corporation, mais en Montérégie, au coût de 150 \$ plus les taxes applicables;

**QUE** les frais afférents à cette formation soient remboursés selon la politique en vigueur.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**9.5 Mandat à un arpenteur pour le relevé topographique des bornes fontaines;**

**RÉSOLUTION 2016-03-111**

**ATTENDU QUE** dans le cadre du balancement hydraulique afin d'assurer le bon calibrage des pompes incendie, il est souhaitable d'effectuer, au préalable, un relevé topographique des bornes incendie le long du réseau d'aqueduc;

**ATTENDU** les propositions reçues;

**Il est proposé par le conseiller, Maurice Séguin  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**QUE** le conseil mandate l'Étude de Jacques Blanchard A.G. pour effectuer le relevé topographique des bornes incendie et purges sur le réseau d'aqueduc pour un montant de 1 550,00 \$ plus les taxes applicables.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

#### **9.6 Achat et installation de glissières sur le chemin des Diligences;**

##### **RÉSOLUTION 2016-03-112**

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par le conseiller, Maurice Séguin**

**QUE** le conseil autorise l'achat et l'installation de glissières de sécurité sur le chemin des Diligences (ponceaux), au montant proposé par *Renoflex* de 3 946 \$ plus les taxes applicables.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

#### **10. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**

##### **10.1 Dépôt par Aquatech des rapports d'exploitation de la station d'épuration et postes de pompage pour le mois de décembre 2015;**

Le Conseil prend acte du dépôt des rapports cités en rubrique.

Les rapports sont disponibles pour consultation à l'hôtel de ville sur les heures d'ouverture.

##### **10.2 Dépôt par Aquatech des rapports d'exploitation de la station de traitement de l'eau potable pour le mois de décembre 2015;**

Le Conseil prend acte du dépôt des rapports cités en rubrique.

Les rapports sont disponibles pour consultation à l'hôtel de ville sur les heures d'ouverture.

##### **10.3 Rapport verbal de la présidente du comité consultatif en environnement de la rencontre du 12 février 2015;**

Mme Nathalie Lemaire, conseillère municipale et présidente de ce comité fait un rapport verbal des sujets discutés lors de la rencontre du 12 février 2015;

##### **10.4 Rapport mensuel – Inspections forestières pour le mois de février 2016;**

Le Conseil prend acte.

##### **10.5 Attribution des subventions aux demandeurs des projets proposés au Comité consultatifs en environnement (CCE) pour l'année 2016;**

### **RÉSOLUTION 2016-03-113**

**ATTENDU QUE** les projets ont été déposés au CCE et analysés par celui-ci lors de sa rencontre du mois de novembre 2015;

**ATTENDU QU'**un montant global de 20 000 \$ a été dédié aux projets du CCE pour l'année 2016 lors de l'étude du budget;

**ATTENDU QUE** ces projets ont été analysés et discutés plus amplement par les membres du conseil lors de l'atelier de travail du 9 février 2016;

**Il est proposé par la conseillère, Nathalie Lemaire  
appuyé par le conseiller, Patrick McDonald**

**QUE** le conseil accorde des montants suivants aux projets tel que ci-après décrits :

10 000 \$ plus les taxes applicables	Portrait hydrique du ruisseau Khartoum, portrait hydrologique du lac Parker et relation du niveau d'eau du ruisseau Parker sur le lac Parker. Projet conjoint : municipalité/ALPL
4 000 \$ plus les taxes applicables	Caractérisation des fossés des chemins d'Orford-sur-le-lac – Lac Orford Projet conjoint : municipalité / APELOR
2 000 \$ plus les taxes applicables	Caractérisation d'un ruisseau sans nom Projet de l'APLS
En suspens	Plan d'action du lac Stukely Projet de L'APLS

**QUE** les versements soient exécutés sur présentation des pièces justificatives;

**QUE** le solde du budget du CCE 2015 de 18 652.79 \$ soit affecté à la réserve en environnement pour financer les travaux de correction des fossés sur les chemins municipaux du secteur du Vertendre dans le but de minimiser le débit d'eau et l'apport de sédiments au lac d'Argent.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

### **11. AMÉNAGEMENT ET URBANISME**

#### **11.1 Procès-verbal du CCU – réunion du 19 janvier 2016;**

Le Conseil prend acte.

#### **11.2 Délégation de M. Simon Provençal et de Mme Isabelle Perreault au congrès de la COMBEQ les 28, 29 et 30 avril 2016, à Rivière-du-Loup;**

### **RÉSOLUTION 2016-03-114**

**Il est proposé par le conseiller, Maurice Séguin**

**appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**ET RÉSOLU QUE** M. Simon Provençal et Mme Isabelle Perreault soient autorisés à assister au congrès de la COMBEQ les 28, 29 et 30 avril prochains, à Rivière-du-Loup. M. Provençal au coût de 550 \$ plus les taxes applicables et Mme Perreault au coût de 275 \$ plus les taxes applicables.

**QUE** les deux représentants favorisent la participation à des conférences complémentaires;

**QUE** les deux représentants covoiturent pour le déplacement;

**QUE** les frais inhérents à ces formations sont à la charge de la municipalité selon la politique en vigueur.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**12. DEMANDES DE DÉROGATION MINEURE**

*aucune*

**13. DEMANDES D'APPROBATION AU RÈGLEMENT PIIA**

**14. RAPPORT SUR L'ÉMISSION DES PERMIS**

**14.1 Dépôt de la liste des permis de construction émis au cours du mois de février 2016;**

Le Conseil prend acte.

**15. AVIS DE MOTION**

**15.1 Avis de motion visant l'adoption du règlement 2016-02 ayant pour objet de modifier le règlement de zonage 2012-08 (écogîtes);**

Je, Maurice Séguin, donne avis de motion qu'à une séance de ce conseil, je présenterai ou ferai présenter, pour adoption, avec dispense de lecture, le règlement 2016-02 amendant le règlement de zonage 2012-08.

Ce règlement aura pour objet d'amender le règlement de zonage afin :

- D'autoriser la construction d'écogîtes sur un terrain de camping lorsque l'usage « terrain de camping » est autorisé dans la zone.

Une dispense de lecture dudit règlement est demandée afin d'alléger la procédure d'adoption. Une copie dudit projet de règlement est remise aux membres du conseil, le tout conformément à la loi.

**15.2 Avis de motion visant l'adoption du règlement 2016-04 amendant le règlement de construction 2013-06;**

Je, Patrick McDonald, donne avis de motion qu'à une séance de ce conseil, je présenterai ou ferai présenter, pour adoption, avec dispense de lecture, le règlement 2016-04 amendant le règlement de construction 2013-06.

Ce règlement aura pour objet d'amender le règlement de construction 2013-06 afin :

- De remplacer le MG20 par du MG20b dont le pourcentage au tamis devra être inférieur ou égal à 7%;
- D'ajouter l'obligation d'aménager des bermes de rétention d'eau dans les fossés selon un patron recommandé par l'ingénieur qui fait les plans;
- De modifier à 8 mètres plutôt que 7 mètres l'assiette de rue lorsque l'asphaltage de celle-ci est prévu.

Une dispense de lecture dudit règlement est demandée afin d'alléger la procédure d'adoption. Une copie dudit projet de règlement est remise aux membres du conseil, le tout conformément à la loi.

## **16. RÉGLEMENTS**

### **16.1 Adoption du premier projet de règlement 2016-02 amendant le règlement de zonage 2012-08 et fixant la date de l'assemblée de consultation;**

#### **RÉSOLUTION 2016-03-115**

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**ET RÉSOLU** d'adopter le projet du règlement de zonage n° 2016-02;

Le présent projet de règlement n° 2016-02 aura pour objet de modifier le règlement de zonage afin :

- **D'autoriser** la construction d'écogîtes sur un terrain de camping lorsque l'usage « terrain de camping » est autorisé dans la zone;

Copie du projet de règlement est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante. De plus, une assemblée de consultation sera tenue le 4 avril 2016 à 19 h 00, à l'hôtel de ville. Lors de cette assemblée de consultation, le conseil expliquera le projet de règlement et les conséquences de son adoption et entendra les personnes et organismes qui désirent s'exprimer.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

### **16.2 Adoption du premier projet de règlement 2016-04 amendant le règlement de construction 2013-06 et fixant la date de l'assemblée de consultation;**

#### **RÉSOLUTION 2016-03-116**

**Il est proposé par le conseiller, Patrick McDonald  
appuyé par la conseillère, Nathalie Lemaire**

**ET RÉSOLU** d'adopter le projet du règlement de zonage n° 2016-04;

Le présent projet de règlement n° 2016-04 aura pour objet de modifier le règlement de construction afin :

- De remplacer le MG20 par du MG20b dont le pourcentage au tamis devra être inférieur ou égal à 7%;

- D'ajouter l'obligation d'aménager des bermes de rétention d'eau dans les fossés selon un patron recommandé par l'ingénieur qui fait les plans;
- De modifier à 8 mètres plutôt que 7 mètres l'assiette de rue lorsque l'asphaltage de celle-ci est prévu.

Copie du projet de règlement est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante. De plus, une assemblée de consultation sera tenue le 4 avril 2016 à 19 h 15, à l'hôtel de ville. Lors de cette assemblée de consultation, le conseil expliquera le projet de règlement et les conséquences de son adoption et entendra les personnes et organismes qui désirent s'exprimer.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**17. AFFAIRES NOUVELLES**

**18. PÉRIODE DE QUESTION**

Mme Duford s'informe sur le processus de vente pour taxes.

M. Claude Tourville donne de l'information sur les statistiques sur la SQ.

M. Yves Lussier demande quand la municipalité réglera le problème de la localisation du sentier pédestre municipal qui passe présentement sur son terrain.

M. Pierre Boutin s'informe sur la redevance carrière et sablière. Il questionne les modifications du règlement de construction de rues.

M. Désautels remercie la municipalité pour la subvention reliée aux aînés. Il invite la municipalité à faire un article dans le Trait d'Union concernant la location court terme.

M. Antonio Barbieri questionne le budget à l'APELOR. Il demande de l'information sur la halte routière. Il demande si le conseil veut se joindre à Austin et gérer le lac Orford.

M. Monique David remercie les membres du conseil pour les dons qu'ils font.

**19. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**RÉSOLUTION 2016-03-117**

**Il est proposé par  
appuyé par**

Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés, sur motion dûment faite par les conseillers, la séance du conseil est levée à 21h00.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

***CERTIFICATS DE CRÉDITS SUFFISANTS (CCS)***

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants (CCS) pour les dépenses décrites au présent procès-verbal, le tout avec transferts budgétaires et sur l'excédent des recettes de l'année courante si et à chaque fois que c'est nécessaire.

Les (CCS) sont ici émis à l'égard des dépenses décrites aux résolutions ou extraits des présentes et portent les numéros correspondants à ces résolutions ou extraits.

---

Caroline Rioux,  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

---

**Yvon Laramée,**  
**Maire**

---

**Caroline Rioux,**  
**Directrice générale et secrétaire-trésorière**