



MUNICIPALITÉ D’EASTMAN

160, chemin George-Bonnallie
Eastman, QC J0E 1P0 tél: 450 297-3440

DEMANDE DE CERTIFICAT D’AUTORISATION POUR LA RÉPARATION D’UNE CONSTRUCTION (RÉNOVATION)

Généralités

1. La demande doit être *conforme aux règlements* de construction, de zonage et de permis et certificats, veuillez vous informer ou vous présenter à l’hôtel de ville pour consulter la réglementation ;
2. La demande est *accompagnée de tous les plans et documents exigés* par le règlement sur les permis et certificats ;
3. Le tarif pour l’obtention du certificat d’autorisation a été payé. Le coût du permis est fixé ainsi :

15\$ + 1.50\$ par tranche de 1 000\$ du coût des travaux.

N.B : L’inspecteur en bâtiment a un délai de 30 jours pour émettre (ou refuser) le certificat d’autorisation. Le certificat d’autorisation devient caduc si les travaux pour lesquels il a été émis ne sont pas commencés dans un délai de 6 mois de la date d’émission certificat d’autorisation.

1) Propriétaire (adresse permanente):

Nom : _____ Tél. : () _____ - _____

Adresse : _____ Fax. : () _____ - _____

Courriel : _____ Code postal : _____

2) Exécutant des travaux :

Nom : _____ Tél. : () _____ - _____

Adresse : _____ Fax. : () _____ - _____

Courriel : _____ Code postal : _____

No RBQ : _____

3) **Emplacement :**

Adresse (si vous en avez déjà une) :

Numéro de lot(s) : _____

Superficie : _____

4) **Date approximative :**

Début des travaux : _____ 20 _____

Fin des travaux : _____ 20 _____

5) **Description du projet**

6) **Coût approximatif des travaux :**

Valeur déclarée : _____

7) **Information additionnelle :**

Changement au nombre de logement : Oui () Non ()

Si oui, nombre de logement avant : _____ après : _____

Changement à l'usage du bâtiment : Oui () Non ()

Si oui, usage actuel : _____ projeté : _____

Nombre de chambres à coucher existantes : _____

Changement au nombre de chambres à coucher : Oui () Non ()

Si oui, nombre de chambres additionnelles : _____

8) **Plan ou croquis :**

Si des changements aux dimensions des pièces, aux dimensions et emplacement des fenêtres, veuillez fournir des plans et/ou croquis permettant une bonne compréhension du projet.



9) **Mandataire :**

Si la demande n'est pas effectuée par le propriétaire inscrit au rôle d'évaluation, vous devez obtenir un mandat ou une lettre signée de celui-ci vous autorisant à signer ladite demande à sa place. Dans le cas où la propriété aurait été vendue récemment, vous devez accompagner votre demande d'une copie de l'acte de vente.

DÉCLARATION

Je soussigné _____ certifie que les renseignements donnés dans la présente demande sont complets et exacts. Et si le permis m'est accordé, la construction sera construite conformément au Code de Construction du Québec et ses amendements.

Signature du propriétaire ou du représentant autorisé

Date

À l'usage de la municipalité

Nom de la zone : _____

Autorisation de la CPTAQ : Oui [] Non [] No : _____

Contrainte particulière : Érosion [] Inondation []

Demande reçue le : _____ Par : _____